

Łódź, dn. 13.07.2021 r.
DK-P.110.11.2021

Muzeum Miasta Łodzi
z siedzibą w Łodzi, ul. Ogrodowa 15
ogłasza nabór kandydatów do pracy na wolne stanowisko pracy
Specjalista ds. osobowych

Warunki pracy:

- Rodzaj umowy – umowa o pracę
- Wymiar – 1/1 etatu
- Ilość wolnych miejsc pracy - 1
- Miejsce wykonywania pracy – Łódź
- Miejsce w strukturze organizacyjnej – Dział Kadrowo-Płacowy
- Termin składania ofert – do 30.07.2021 r.
- Planowany termin rozpoczęcia pracy – 01.09.2021 r. (termin może ulec zmianie w zależności od wyników naboru)

Wymagania niezbędne:

1. wykształcenie średnie,
2. doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku co najmniej 2 lata,
3. biegła znajomość przepisów prawa pracy,
4. biegła obsługa komputera (MS Office, Płatnik),
5. umiejętności myślenia analitycznego,
6. rzetelność,
7. przedsiębiorczość i samodzielność w działaniu,
8. komunikatywność,
9. wysoka kultura osobista

Wymagania mile widziane:

1. wykształcenie wyższe kierunkowe,
2. doświadczenie zawodowe na stanowisku związanym z naliczaniem wynagrodzeń i sporządzaniem listy płac pracowników z tytułu umów o pracę, umów cywilnoprawnych,
3. doświadczenie w pracy w instytucji finansów publicznych.

Zakres zadań wykonywanych na proponowanym stanowisku:

1. prowadzenie pełnej dokumentacji osobowej pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami,
2. koordynacja zawierania umów i porozumień w zakresie odbywania praktyk zawodowych, staży, wolontariatu itp.
3. prowadzenie procedury naboru na wolne stanowiska pracy, w tym:
 - publikacja ogłoszeń o naborze,
 - informowanie kandydatów o rozmowach kwalifikacyjnych i wynikach naboru,
 - udział w rozmowach kwalifikacyjnych,
4. przygotowanie dokumentacji związanej z zatrudnianiem oraz zwalnianiem pracowników,
5. kontrola terminów badań i szkoleń BHP pracowników,
6. prowadzenie rejestru szkoleń pracowników,
7. obsługa pracowniczych planów kapitałowych w Muzeum Miasta Łodzi,
8. terminowe wnioskowanie o wypłatę nagród jubileuszowych oraz dodatków stażowych,
9. obsługa systemu kadrowego Personel oraz programu Płatnik,
10. obsługa portalu sprawozdawczego GUS oraz terminowe opracowanie sprawozdań do urzędu statystycznego w zakresie spraw pracowniczych (m.in. DG-1, Z-05, Z-06),
11. sporządzanie sprawozdań i raportów kadrowych,
12. współpraca z Dyrektorem w zakresie organizacyjnych działań instytucji oraz ewentualnych zmian w jej strukturze.

Sposób aplikacji

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny;
- CV - opatrzone podpisem oświadczeniem kandydata:
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich ww. danych osobowych dla potrzeb rekrutacji na stanowisko specjalista ds. osobowych przez Muzeum Miasta Łodzi z siedzibą w Łodzi ul. Ogrodowa 15 zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/697 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U z 2019 poz. 1781).

Dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim i podpisane przez kandydata.

Dokumenty należy dostarczyć do dnia 30.07.2021 r. osobiście lub pocztą na adres: Muzeum Miasta Łodzi ul. Ogrodowa 15, 91-065 Łódź (decyduje data faktycznego wpływu do instytucji) lub na adres mailowy e.jakuta@muzeum-lodz.pl

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: 42 254 90 13 lub 533160108 od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00.

Muzeum Miasta Łodzi skontaktuje się tylko z wybranymi kandydatami. Kandydaci zostaną powiadomieni o rozmowie kwalifikacyjnej telefonicznie lub mailowo.

Procedura naboru:

Proces rekrutacji na wyżej wymienione stanowisko będzie dwuetapowy.

- 1. Etap** - polega na sprawdzeniu i ocenie wymagań formalnych oraz dodatkowych na podstawie nadesłanych aplikacji.
- 2. Etap** - rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi kandydatami.

Uwaga!

1. Aplikacje, które wpłyną po upływie wskazanego terminu lub niekompletne, nie będą rozpatrywane.
2. Muzeum zastrzega sobie prawo odwołania lub przedłużenia procedury naboru w każdym terminie.
3. Muzeum zastrzega sobie prawo kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.
4. Muzeum zastrzega sobie prawo niewybrania żadnego z kandydatów.
5. Muzeum zastrzega sobie prawo zatrudnienia wybranego kandydata na innym niż podane w ogłoszeniu stanowisku, po spełnieniu odpowiednich wymagań kwalifikacyjnych wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

p.o. DYREKTOR
MUZEUM MIASTA ŁODZI

Sławomir Mikulajczyk

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH KANDYDATA

Podawane przez Państwa w związku z procesem rekrutacji dane osobowe – takie jak imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe, wykształcenie oraz przebieg dotychczasowego zatrudnienia – ewentualnie innych danych podawanych przez kandydata z jego inicjatywy, a które to dane kandydat uzna za istotne dla celów rekrutacji - będą przetwarzane i administrowane przez Muzeum Miasta Łodzi z siedzibą w Łodzi przy ul. Ogrodowej 15, 91-065 Łódź, NIP: 7261006844 do celów związanych rekrutacją. Udostępnienie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich udostępnienia uniemożliwi prowadzenie procesu rekrutacji z uwzględnieniem Państwa osoby.

Podstawą przetwarzania danych jest art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy lub zgoda pracownika.

Posiadają Państwo prawo do:

1. dostępu do treści swoich danych osobowych,
2. sprostowania lub usunięcia swoich danych osobowych,
3. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych,
4. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych,
5. wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Państwa zdaniem przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy.

Nie posiadają Państwo prawa do:

1. żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
2. przenoszenia swoich danych osobowych,

Państwa dane osobowe są do końca procesu rekrutacji, zgodnie z ogłoszeniem. Wyjątkiem jest sytuacja, w której zostanie nawiązany stosunek pracy (w takim przypadku CV zostanie włączone do akt osobowych), lub gdy kandydat wyrazi zgodę na przetwarzanie jego danych w dłuższym okresie (dokładny okres retencji zostanie wskazany w treści zgody).

Dane osobowe kandydatów nie podlegają profilowaniu, a zatem nie są na nich dokonywane zautomatyzowane operacje polegające na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących efektów pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.

Muzeum wyznaczyło inspektora danych osobowych - inspektor@muzeum-lodz.pl, tel.: 517-562-083.

Ewentualne późniejsze wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych nie wpływa na zasadność ich przetwarzania przed jej wycofaniem.

Muzeum nie przewiduje powierzania na etapie rekrutacji Państwa danych osobowych. Odbiorcami danych są osoby zarządzające Muzeum oraz pracownicy działu kadr.